



Tandlægevagten Nordsjælland

CVR-nr. 21 29 83 01

Årsrapport for 2019

*PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 33 77 12 31
Milnersvej 43, Postboks 268, 3400 Hillerød
T: 4825 3500, pwc.dk*

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om virksomheden	5
Beretning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Tandlægevagten Nordsjælland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt fællesaftalen mellem Tandlægevagten og Region Hovedstaden.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme Tandlægevagten Nordsjællands økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Tandlægevagten Nordsjællands aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Tandlægevagten Nordsjællands aktiviteter for regnskabsåret 2019.

Hillerød, den 30. september 2020

.....
Steen Overgaard Larsen
daglig ledelse

Bestyrelsen:

.....
Enhedschef Ulrich M. Andersen
Formand

.....
Tandlæge Betina Grønbæk

.....
Chefkonsulent Morten Kamstrup

.....
Overtandlæge Marianne Bjerke

.....
Overtandlæge Kathrine Lommer
Nørgaard

.....
Tandlæge Anders Hasselbalch
Hansen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i Tandlægevagten Nordsjælland

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt fællesaftalen mellem Tandlægevagten og Region Hovedstaden.

Vi har revideret årsregnskabet for for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af Tandlægevagten i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at Tandlægevagten som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 har medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt i overensstemmelse med fællesaftalen mellem Tandlægevagten og Region Hovedstaden.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Den uafhængige revisors påtegning - fortsat

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Tandslægevagtens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Tandslægevagten ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors påtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til fondslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i fondslovens regler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 30. september 2020
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Carsten Blicher
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om virksomheden

Virksomheden	Tandlægevagten Nordsjælland c/o Byskolen i Hillerød Carlsbergvej 13 3400 Hillerød
Bestyrelse	Enhedschef Ulrich M. Andersen, formand, repræsentant for Region Hovedstaden Tandlæge Betina Grønbæk, repræsentant for Hovedstadens Tandlægeforening Overtandlæge Marianne Bjerke, repræsentant for primærkommunerne i Nordsjælland Overtandlæge Kathrine Lommer Nørgaard, repræsentant for primærkommunerne i Nordsjælland Tandlæge Anders Hasselbalch Hansen, repræsentant for Hovedstadens Tandlægeforening Chefkonsulent Morten Kamstrup, repræsentant for Region Hovedstaden
Daglig ledelse	Steen Overgaard Larsen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød Telefon 48 25 35 00 www.pwc.dk
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S Slotsgade 44 3400 Hillerød

Beretning

Formål

Formålet med Tandlægevagten Nordsjælland er, i samarbejde med Tandlægevagten Oslo Plads, at akut-behandle ved ulykkestilfælde med mund- og tandskader og at forebygge/mindske følgerne efter skaderne samt at afhjælpe akutte smertetilstande uden for tandklinikernes normale åbningstid, i henhold til aftale om den Regionale Tandlægevagt.

Tandskadevagten tager sig af større akut behandlingskrævende tandskader og behandling af blødninger efter operationer i mundhulen.

Skadevagten er åben

- alle hverdage mellem 16.00 og 07.00
- lørdage, søndage og helligdage samt 5 uger i skolesommerferien og mellem jul og nytår hele døgnet.

Kontakt til skadevagten sker via Akuttefonen 1813 og Regionens skadesstuer.

Servicevagten varetager tidsbestilling og rådgivning samt behandling på vagtklinikken. I servicevagten behandles mindre tandskader, tandpiner samt gener i forbindelse med tandreguleringsapparat. Alle borgere kan kontakte Servicevagten i Nordsjælland telefonisk alle dage via 1813 eller på vagtens direkte nummer (7025 0041) mellem 18 og 19, på lørdage, søndage og helligdage også mellem 9 og 10.

Organisation

Tandlægevagten Nordsjælland blev oprettet 1. januar 1999 i samarbejde mellem Sjællands Tandlægeforening, Frederiksborg Amt og Primærkommunerne i det tidligere Frederiksborg Amt.

Fra 1. februar 2013 er der mellem Tandlægeforeningens Regionsbestyrelse og Region Hovedstaden, indgået samarbejdsaftale om den Regionale Tandlægevagt i Region Hovedstaden. Aftalen omfatter tilbud og behandling af akutte tandskader og tandproblemer uden for normal arbejdstid for alle borgere i Region Hovedstaden.

Kommunerne i Nordsjælland har indgået aftale om vagt og ferievagt i henhold til samarbejdsaftale om tandlægevagtklinikken på Byskolen.

Tandlægevagten Nordsjælland på Byskolen har som hidtil en ansvarlig bestyrelse med repræsentanter fra RHTF, Region Hovedstaden og de kommunale tandplejer i Nordsjælland. I henhold til samarbejdsaftalen varetages Tandlægevagten Nordsjælland af en bestyrelse bestående af 6 medlemmer.

Den faglige og administrative ledelse og drift forestås af Tandlægevagtens leder.

Der er deltidsansat 10 klinikassistenter og 10 tandlæger i Tandlægevagten Nordsjælland.

Der er i åbningstiden 1 tandlæge og 1 klinikassistent på tilkaldevagt (hverdage 16:00 – 07:00, lørdag søn- og helligdage hele døgnet)

Herudover har tandlægerne åben telefontid for servicevagten alle dage 18:00 - 19:00, lørdag søn- og helligdage tillige 09:00-10:00.

Beretning - fortsat

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på DKK 134.813.

Virksomhedens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på DKK 1.747.992.

Tandlægevagten Nordsjælland havde også i 2019 et positivt driftsresultat både på den del, der vedrører servicevagten og den del, der vedrører tandskadevagten.

Aktivitet

Der har siden 1. januar 2017 og indtil 31. december 2019 været følgende aktivitet:

	Aktivitet 2019	Aktivitet 2018	Aktivitet 2017
Skadevagt antal patienter			
Børn og unge under 18 år	130	108	166
Voksne over 18 år	<u>130</u>	<u>152</u>	<u>128</u>
	<u>260</u>	<u>260</u>	<u>294</u>
Servicevagt antal patienter			
Børn og unge under 18 år			
Sommerferien i dagtimerne	277	366	335
Øvrige konsultationer	<u>690</u>	<u>522</u>	<u>670</u>
	967	888	1.005
Voksne over 18 år	<u>921</u>	<u>918</u>	<u>925</u>
	<u>1.888</u>	<u>1.806</u>	<u>1.930</u>
Patienter i alt servicevagt			
Patienter i alt	<u>2.148</u>	<u>2.066</u>	<u>2.224</u>
Besvarede opkald til Servicevagt, Hillerød	<u>3.806</u>	<u>3.521</u>	<u>5.221</u>
Besvarede opkald til Skadevagt, Hillerød	<u>1.256</u>	<u>1.341</u>	<u>1.675</u>
Opkald til 7025 0041 i alt	<u>28.884</u>	<u>25.549</u>	<u>25.490</u>

Opkald til 7025 0041 er inkl. alle de opkald, hvor borgere ikke har kontakt til vagthavende tandlæge (uden for telefon-tid), men bare har fået info om åbningstider m.m. eller er blevet viderestillet til Akuttelefonen på 1813.

Anmeldte skader

Der har i 2019 været en enkel klage over skader, som er anmeldt til patientforsikringen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlægevagten Nordsjælland er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, for virksomheder i regnskabsklasse A, samt fællesaftalen mellem Tandlægevagten og Region Hovedstaden.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Fordeling af nogle omkostninger og nogle indtægter samt lønudgifter er skønsmæssigt fordelt i antal af patienter over og under 18 år.

Indtægter optages i resultatopgørelsen, når faktureringen har fundet sted.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andet drifts materiel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstiderne:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger. Aktiver med en kostpris på under DDK 12.900 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Patienttilgodehavender måles på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 TDKK	Budget (ej revideret) 2020 TDKK
Nettoomsætning	1	4.740.665	4.491	4.712
Vareforbrug	3	-107.358	-101	-117
Omkostninger vedr. skadevagt	4	-134.022	-137	-138
Øvrige omkostninger	5	-458.390	-449	-501
Bruttofortjeneste		4.040.895	3.804	3.956
Personaleomkostninger	2	-3.878.766	-3.655	-3.966
Afskrivninger, materielle anlægsaktiver	6	-19.927	-20	-2
Resultat før finansielle poster		142.202	129	-12
Finansielle indtægter		0	0	0
Finansielle udgifter		-7.389	-4	0
Årets resultat		134.813	125	-12

Resultatdisponering

Det disponible beløb udgør:

Overført fra tidligere år	1.613.179	1.172
Årets resultat	134.813	125
	1.747.992	1.297

Balance 31. december

	Note	2019 DKK	2018 TDKK
Aktiver			
Materielle anlægsaktiver	6	6.657	27
Tilgodehavender, patienter		50.465	33
Tilgodehavender, kommune og skadevagt		377.980	222
Tilgodehavender, skadevagt Regionen		0	0
Tilgodehavender, Sygesikring		12.772	15
Hensat til imødegåelse af tab på debitorer		-15.000	-15
Andre tilgodehavender		242.035	265
Likvide beholdninger	7	1.592.146	1.590
Aktiver		2.267.055	2.137
	Note	2019 DKK	2018 TDKK
Passiver			
Overført resultat	8	1.747.992	1.489
Egenkapital		1.747.992	1.489
Indefrosset feriepengeforpligtelse		14.632	0
Anden langfristet gæld i alt		14.632	0
Anden gæld	9	504.431	524
Anden gæld i alt		504.431	524
Passiver		2.267.055	2.013

Noter til årsregnskabet

1 Nettoomsætning

	2019			2019			2019	2019	2019	2018
	SERVICEVAGT (TANDPINE M.M.)			SKADEVAGT			VAGTER	GRUNDBELØB	OMSÆTNING	OMSÆTNING
	< 18 ÅR	> 18 ÅR	I alt	< 18 ÅR	> 18 ÅR	I alt	I alt	I alt	I alt	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	TDKK
Sygesikring		80.632	80.632				80.632		80.632	74
Børne- /ungdomstandpleje	947.004		947.004				947.004		947.004	811
Skadevagt				275.563	275.563	551.125	551.125		551.125	552
Patienthonorar		1.059.744	1.059.744				1.059.744		1.059.744	1.022
Tandskadevagt, bidrag Region Hovedstaden				25.000	25.000	50.000		50.000	50.000	50
Tandlægevagt, Adm.bidrag Region Hovedstaden	108.726	103.554	212.280					212.280	212.280	212
Grundbeløb primærkommuner, NORD	108.726	103.554	212.280					212.280	212.280	212
Grundbeløb, Privatpraksis	108.726	103.554	212.280					212.280	212.280	212
Rådighedsvagt, Region Hovedstaden				704.860	704.860	1.409.720		1.409.720	1.409.720	1.340
Andre indtægter	2.868	2.732	5.600					5.600	5.600	6
I alt	1.276.050	1.453.770	2.729.820	1.005.423	1.005.423	2.010.845	2.638.505	2.102.160	4.740.665	4.491
Antal patienter	967	921	1.888	130	130	260	2.148			2.066

NB Da de bogførte indtægter og omkostninger ikke er bogført i opdeling af over-/under 18 har vi foretaget forholdsvis fordeling ift. antallet af patienter

2 Lønomsætning

	2019			2019			2019	2019	2019	2018
	SERVICEVAGT (TANDPINE M.M.)			SKADEVAGT			VAGTER	ADM. OMK	LØNNINGER	LØNNINGER
	< 18 ÅR	> 18 ÅR	I alt	< 18 ÅR	> 18 ÅR	I alt	I alt	I alt	I alt	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	TDKK
Løn til leder af vagten								182.964	182.964	201
Løn til klinikassistent - administration								30.243	30.243	26
Øvrige personaleomkostninger (beklædn. og møder)								28.826	28.826	50
Skadevagt, lederløn, andel				91.482	91.482	182.964	182.964		182.964	201
Skadevagt, rådighed tandlæger				401.863	401.863	803.726	803.726		803.726	786
Skadevagt, rådighed klinikassistenter				201.692	201.692	403.383	403.383		403.383	390
Skadevagt, løn behandl. Tandlæger				186.673	186.673	373.345	373.345		373.345	393
Skadevagt, løn behandl. Klinikassistenter				71.353	71.353	142.706	142.706		142.706	141
Servicevagt lønninger Tandlæger	624.357	594.657	1.219.014				1.219.014		1.219.014	1018
Servicevagt lønninger Klinikassistenter	262.030	249.565	511.595				511.595		511.595	449
I alt	886.387	844.222	1.730.609	953.062	953.062	1.906.124	3.636.733	242.033	3.878.766	3655
Antal patienter	967	921	1.888	130	130	260	2.148			2.066

NB Da de bogførte indtægter og omkostninger ikke er bogført i opdeling af over-/under 18 har vi foretaget forholdsvis fordeling ift. antallet af patienter

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	DKK	TDKK
3 Vareforbrug		
Materialer og instrumenter	92.722	82
Apotekervarer	12.036	8
Tekn. arbejde, dentallab.	2.600	11
	<u>107.358</u>	<u>101</u>

4 Omkostninger vedrørende skadevagt

	2019			2018
	SKADEVAGT			SKADEVAGT
	< 18 ÅR	> 18 ÅR	I alt	I ALT
	DKK	DKK	DKK	TDKK
Lønsumsafgift, skadevagt	39.258	39.258	78.515	84
Vagttelefoner	3.546	3.546	7.091	6
Calcenter (dækker både Nordsj. og Oslo plads)	24.208	24.208	48.416	47
	<u>67.011</u>	<u>67.011</u>	<u>134.022</u>	<u>137</u>
	<u>130</u>	<u>130</u>	<u>260</u>	<u>260</u>

NB Da de bogførte indtægter og omkostninger ikke er bogført i opdeling af over-/under 18 har vi foretaget forholdsvis fordeling ift. antallet af patienter

	2019	2018
	DKK	TDKK
5 Øvrige omkostninger		
Kontorartikler	9.588	3
Telefon	8.217	10
Lønsumsafgift, servicevagt	80.068	77
Revision og regnskabsmæssig assistance	55.000	60
Revision og regnskabsmæssig assistance, tidligere år	0	-1
Porto og gebyr	15.653	10
Lønadministration	10.085	8
Annoncer og reklamer	11.185	4
Repræsentation og gaver	14.540	0
Edb-service	67.119	53
Inventar	5.892	12
Praksisforsikring	14.728	18
Styrelsen for patientsikkerhed	4.164	4
Administrationsfonden	0	3
Leje af Tandklinik Byskolen	147.748	144
Forsikring	3.248	3
Inkassoomkostninger	3.494	3
Tab på debitorer - netto	2.222	10
Hensættelser mod tab debitorer - primo	-15.000	-15
Hensættelser mod tab debitorer - ultimo	15.000	15
Div. Småanskaffelser	0	25
Øvrige omkostninger	5.439	3
	<u>458.390</u>	<u>449</u>

Noter til årsregnskabet

	2019 DKK	2018 TDKK
6 Materielle anlægsaktiver, driftsmidler og inventar		
Kostpris 1. januar	155.387	155
Tilgang	0	0
Afgang	-12.916	0
Kostpris 31. december	<u>142.471</u>	<u>155</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	-128.803	-109
Årets afskrivninger	-19.927	-20
Tilbageførte afskrivninger ved afgang	12.916	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>-135.814</u>	<u>-129</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>6.657</u>	<u>26</u>
7 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	16.599	13
Driftskonto Nordea 7553 561 102	1.575.547	1577
	<u>1.592.146</u>	<u>1.590</u>
8 Egenkapital		
Anden egenkapital - primo	1.613.179	1.488
Årets resultat	134.813	125
	<u>1.747.992</u>	<u>1.613</u>
9 Anden gæld		
Skyldige feriepenge	41.083	46
Skyldige lønomkostninger	294.043	276
Skyldig revision og regnskabsmæssig assistance	55.000	58
Skyldig revision og regnskabsmæssig assistance - tidl.år	0	0
Skyldig lønsumsafgift	70.303	72
Feriepengeforpligtelse	29.264	43
Øvrige skyldige omkostninger	14.738	29
	<u>504.431</u>	<u>524</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Overgaard Larsen

Administrator

Serienummer: CVR:64502018-RID:89433071

IP: 185.81.xxx.xxx

2020-09-28 07:29:27Z

NEM ID 

Kathrine Lommer Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-231323351739

IP: 31.3.xxx.xxx

2020-09-29 08:17:07Z

NEM ID 

Betina Grønbæk Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-456186749557

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-09-30 17:40:27Z

NEM ID 

Marianne Bjerke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-022862577896

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-09-30 17:40:38Z

NEM ID 

Anders Hasselbalch Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-353834917399

IP: 128.76.xxx.xxx

2020-09-30 18:42:02Z

NEM ID 

Ulrich Mogens Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-398383882182

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-10-01 08:57:26Z

NEM ID 

Morten Kamstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-801180574421

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-10-01 10:57:01Z

NEM ID 

Carsten Blicher

Revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:99835534

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-10-01 12:24:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N8NLH-PN457-YWCEH-DTL00-IDGLB-OUT8E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>